

Radomsko, dnia 15.12.2014 r.

Znak: PD.271.46.2014

## **ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

Powiat Radomszczański zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu przedmiotem, którego jest najem przez Powiat Radomszczański powierzchni z przeznaczeniem na prowadzenie parkingu strzeżonego dla pojazdów usuniętych z dróg powiatu radomszczańskiego zgodnie z art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1137 z późn. zm.).

### **I. PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA.**

1. Przedmiot postępowania obejmuje najem terenu o powierzchni parkingowej, pozwalającej na zabezpieczenie minimalnej liczby miejsc postojowych, wskazanych w rozdziale I pkt 3 Zaproszenia do składania ofert, z przeznaczeniem na prowadzenie parkingu strzeżonego dla pojazdów usuniętych zgodnie z art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1137 z późn. zm.) zwanego dalej parkingiem.

2. Wynajmujący parking jest zobowiązany do przechowywania pojazdów oraz jego elementów. Zakres przedmiotu umowy w szczególności obejmuje:

1) przyjęcie pojazdu na parking od podmiotu upoważnionego przez Powiat Radomszczański do świadczenia usługi holowania pojazdów z terenu Powiat Radomszczański zgodnie z zawartą umową w oparciu o dyspozycje uprawnionych podmiotów, o których mowa w art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym zwanym dalej Firmą Holującą, co zostanie potwierdzone podpisanym protokołem przekazania pomiędzy Wynajmującym a Firmą Holującą.

2) przechowywanie na strzeżonym parkingu pojazdów usuniętych z drogi przez Firmę Holującą;

3) przechowywanie w zabezpieczonym pomieszczeniu /lub w inny sposób zabezpieczone wyposażenia pojazdu, części lub innych elementów, zabezpieczonego pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu w miejscu przeznaczonym do przechowywania pojazdów,

4) umożliwienie osobom upoważnionym dokonywania oględzin na terenie parkingu zabezpieczonego pojazdu; przez osoby upoważnione należy rozumieć osoby wskazane przez Najemcę.

5) niezwłoczne, nie później niż w kolejnym dniu roboczym, powiadomienie faksem Najemcy o przyjęciu pojazdu na parking poprzez przesłanie podpisanego protokołu przekazania zawierającego, co najmniej: rodzaj i markę pojazdu, datę i godzinę przyjęcia na parking oraz numeru rejestracyjny pojazdu, dopuszczalną masę całkowitą pojazdu, nr VIN, jak również dane o Użytkowniku pojazdu lub o ich braku,

6) wydanie pojazdu osobie uprawnionej po okazaniu potwierdzenia dokonania opłaty za usunięcie i przechowywanie pojazdu na konto Najemcy wg stawek ustanowionych w obowiązującej Uchwale Rady Powiatu Radomszczańskiego w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie pojazdów z drogi i ich przechowywania na parkingu strzeżonym, wraz z pisemną zgodą Najemcy na wydanie pojazdu.

3. Do obowiązków Wynajmującego będzie należało wynajęcie terenu z przeznaczeniem na prowadzenie parkingu strzeżonego spełniającego następujące warunki:

1) powierzchnia terenu, na której znajdować się będzie minimum 35 miejsc parkingowych do parkowania pojazdów do 3,5 tony, minimum 2 miejsca do parkowania pojazdów powyżej 3,5 tony; minimum 1 miejsca parkingowe spełniające warunki wymagane przy parkowaniu pojazdów stwarzających zagrożenie skażenia środowiska, zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z 13 listopada 2012 roku w sprawie parkingów, na które są usuwane pojazdy przewożące towary niebezpieczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1239); Uwaga: Podane wyżej ilości miejsc parkingowych są minimalne.

2) parking musi znajdować się w odległości nie większej niż 15 km od granicy Powiatu Radomszczańskiego

3) teren parkingu winien być ogrodzony, utwardzony, oświetlony i monitorowany,

4) Wynajmujący zobowiązany jest zapewnić całodobowy dostęp do parkingu w każdym dniu tygodnia i w każdym czasie tzn. także w nocy oraz w dni wolne od pracy, niedziele i święta, zarówno dla najemcy, Firmy Holującej oraz osób wskazanych przez Najemcę

4. Wynajmujący zobowiązany będzie do:

1) realizowania każdego zlecenia umieszczenia pojazdu na parkingu strzeżonym w każdym dniu i każdym czasie tzn. także w nocy oraz w dni wolne od pracy, niedziele i święta, z terenu Powiatu Radomszczańskiego;

2) ponoszenia odpowiedzialność cywilnoprawnej przed właścicielem pojazdu z tytułu uszkodzenia, utraty pojazdu lub ładunku przewożonego pojazdem, od momentu jego umieszczenia na parkingu do dnia wydania właścicielowi;

## **II. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2015 roku

Miejsce wykonania przedmiotu umowy: Powiat Radomszczański

## **III. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE WYKONAWCA WINIEN JEST ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY:**

Wykonawca do oferty winien załączyć:

a) dokument potwierdzający tytuł prawny Wykonawcy do dysponowania nieruchomością, na której parking jest zlokalizowany;

b) oświadczenie, iż przedmiotowy parking jest parkingiem strzeżonym, czynnym całą dobę w każdym dniu tygodnia i w każdym czasie tzn. także w nocy oraz dni wolne od pracy, niedziele i święta, ogrodzonym, utwardzonym, oświetlonym, monitorowanym, posiadającym minimum 35 miejsc parkingowych do parkowania pojazdów do 3,5 tony, minimum 1 miejsce do parkowania pojazdów powyżej 3,5 tony; minimum 1 miejsca parkingowe spełniające warunki wymagane przy parkowaniu pojazdów stwarzających zagrożenie skażenia środowiska, zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z 13 listopada 2012 roku w sprawie parkingów, na które są usuwane pojazdy przewożące towary niebezpieczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1239);

c) oświadczenie, iż przedmiotowy parking znajduje się w odległości nie większej niż 15 km od granicy Powiatu Radomszczańskiego oraz spełnia wszystkie pozostałe wymogi o których mowa w rozdziale I pkt 3 Zaproszenia do składania ofert.

Brak w ofercie wskazanych wyżej dokumentów skutkować będzie odrzuceniem oferty.

#### **IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta powinna zawierać:

a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy zgodny ze wzorem formularza ofertowego załączonym do Zaproszenia do składania ofert;

b) wszystkie dokumenty i oświadczenia, których przedstawienia żąda Najemca zgodnie z postanowieniami punktu III Zaproszenia do składania ofert;

2. Każdy Wykonawca powinien przedstawić tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia.

3. Oferta powinna być podpisana przez Wynajmującego lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wynajmującego lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu.

4. Zaleca się, aby każda strona oferty była parafowana przez Wynajmującego lub osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wynajmującego/.

5. Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.

6. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów albo poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wynajmującego lub osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wynajmującego.

7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wynajmujący naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez Wynajmującego lub osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji.

8. Wynajmujący powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Na kopercie (opakowaniu) powinny widnieć nazwa i adres Najemcy oraz następujące oznaczenie: „Postępowanie na najem terenu z przeznaczeniem na prowadzenie parkingu strzeżonego dla usuniętych pojazdów z dróg na terenie Powiatu Radomszczańskiego” oraz „Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”. Na kopercie należy podać również nazwę i adres Wynajmującego.

#### **V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Najemcy w Kancelarii ogólnej pokój 27 (na parterze) Starostwa Powiatowego w Radomsku ul. Leszka Czarnego 22, 97 – 500 Radomsko nie później niż do dnia 19.12.2014 r. do godziny 12<sup>00</sup>. Dla zachowania terminu złożenia ofert przesłanych do Najemcy liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Najemcy.

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Najemcy: pokój nr 118 Starostwa Powiatowego w Radomsku ul. Leszka Czarnego 22 w dniu 19.12.2014 r. o godzinie 12<sup>15</sup>.

3. Oferty otrzymane przez Najemcę po terminie, o którym mowa w pkt 1 zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.

#### **VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI**

Wynajmujący w ofercie winien wpisać wysokość miesięcznego czynszu najmu brutto za wynajęcie parkingu spełniającego wymogi określone w pkt I Zaproszenia do składania ofert.

Wysokość miesięcznego czynszu najmu musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy

*W formularzu ofertowym Wynajmujący podaje cenę brutto, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.*

Wykonawca nie będzie mógł żądać zmiany wysokości miesięcznego czynszu najmu.  
Wszystkie ceny należy podać w polskich złotych.  
Zapłata za wykonany przedmiot zamówienia nastąpi zgodnie z warunkami określonymi w umowie.

**Uwaga:** Powiat Radomszczański zastrzega sobie możliwość zamknięcia niniejszego postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert.

## **VI. WARUNKI UMOWY**

Warunki umowy zostały określone w załączonym wzorze umowy do Zaproszenia do składania ofert. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.

## **VII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPROSZENIA DO SKŁADANIA OFERT.**

- 1) formularz ofertowy,
- 2) wzór umowy.

**Powiat Radomszczański**  
**Ul. Leszka Czarnego 22**  
**97 – 500 Radomsko**

Nazwa Wynajmującego .....

Adres: .....

Województwo:..... Powiat:.....

Tel./Fax. ....

REGON: ..... NIP:.....

Osoba upoważniona do kontaktów.....

**FORMULARZ OFERTOWY**

Odpowiadając na zaproszenie do składania ofert wynajem placu parkingowego, składamy następującą ofertę:

I. Oferuję wynajęcie placu parkingowego spełniającego wymagania stawiane w pkt I Zaproszenia do składania ofert za miesięczny czynsz najmu w wysokości ..... (słownie: ..... brutto)

II. Oświadczam, że w przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję się do całodobowej dyspozycyjności w zakresie objętym ofertą, jednocześnie podaję poniżej wykaz numerów telefonów umożliwiających całodobową łączność:

.....

.....

III. Oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w ofercie, dokumenty oraz oświadczenia są zgodne z prawdą;

IV. Oświadczam, że wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się, w przypadku wybrania mojej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Najemcę.

VI. Oświadczam, że zapoznałem się ze szczegółowymi warunkami stawianymi wynajmującemu prowadzącemu parking strzeżony zawartymi w Zaproszeniu do składania ofert i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

Świadomy odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień składania ofert ( art. 297 k.k.).

Do formularza ofertowy załączono się następujące oświadczenia, dokumenty i informacje stanowiące załączniki:

1).....	str.....
2).....	str.....
3).....	str.....
4).....	str.....
5).....	str.....

.....  
**podpis Wynajmującego lub osoby uprawnionej do  
reprezentowania oferenta**

**Wzór umowy**  
**Załącznik nr 2 do Zaproszenia do składania ofert**

**UMOWA Nr .....**

w dniu .....r. pomiędzy:

Powiatem Radomszczańskim 97-500 Radomsko ul. Leszka Czarnego 22 NIP: 772-22-61-699  
zwanym dalej „**Najemcą**”, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1) .....

2) .....

a .....

**NIP** .....

**REGON** .....

zwanym dalej „**Wynajmującym**”, reprezentowanym przez:

1) .....

2) .....

zawarta została umowa następującej treści:

**§ 1.**

1. Wynajmujący oddaje w najem, a Najemca przyjmuje w używanie teren o powierzchni parkingowej, pozwalający na zabezpieczenie minimalnej liczby miejsc postojowych wskazanych w rozdziale I pkt 3 Zaproszenia do składania ofert z przeznaczeniem na prowadzenie parkingu strzeżonego dla pojazdów usuniętych zgodnie z art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1137 z późn. zm.) położone przy ul. .... zwany dalej parkingiem.

2. Wynajmujący oświadcza, iż parking spełnia wszystkie wymogi określone w Zaproszeniu do składania ofert. Zaproszenie oraz w ofercie Wynajmującego stanowiących integralną część niniejszej umowy.

**§ 2.**

Najemca oświadcza, iż przeznacza miejsca postojowe na cele garażowania usuniętych pojazdów zgodnie z art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1137 z późn. zm.)

**§ 3.**

Wynajmujący zobowiązuje się do:

1. przechowywania na strzeżonym parkingu usuniętych z drogi pojazdów dostarczonych przez wskazaną przez Najemcę Firmę Holującą;
2. przechowywanie w zabezpieczonym pomieszczeniu wyposażenia pojazdu, części lub innych elementów, zabezpieczonego pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu w miejscu przeznaczonym do przechowywania pojazdów;
3. umożliwienie osobom upoważnionym dokonywania oględzin na terenie parkingu zabezpieczonego pojazdu. Przez osoby upoważnione należy rozumieć osoby wskazane przez Najemcę;
4. niezwłocznego (po przekazaniu przez Firmę Holującą wskazaną przez Najemcę) powiadomienie faksem Najemcy o przyjęciu pojazdu na parking z podaniem jego rodzaju, daty i godziny przyjęcia na parking oraz numeru rejestracyjnego pojazdu, dopuszczalnej masy całkowitej, nr VIN, jak również danych o Użytkowniku pojazdu lub jego braku,
5. wydania pojazdu osobie uprawnionej po okazaniu potwierdzenia dokonania opłaty za usunięcie i przechowywanie pojazdu na rzecz Najemcy wg stawek ustanowionych w obowiązującej Uchwale Rady Powiatu Radomszczańskiego w sprawie ustalenia

wysokości opłat za usuwanie pojazdów z drogi i ich przechowywania na parkingu strzeżonym wraz z pisemną zgodą Najemcy na wydanie pojazdu.

6. w przypadku nieodebrania pojazdu z parkingu w terminie 30 dni Wynajmujący powiadamia o tym, nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu terminu Najemcą

#### **§ 4.**

1. Wynajmujący zobowiązany jest do przechowywania pojazdów w sposób odpowiedni do właściwości pojazdów, w szczególności w sposób zabezpieczający ich utratę, uszkodzenie lub zniszczenie.
2. Wynajmujący ponosi odpowiedzialność za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie pojazdów.

#### **§ 5.**

1. Wynajmujący zobowiązuje się zapewnić w sposób ciągły i nieprzerwany parking strzeżony, czynny całą dobę w każdym dniu tygodnia i w każdym czasie tzn. także w nocy oraz dni wolne od pracy, niedziele i święta, ogrodzonego, utwardzonego, oświetlony, monitorowany, na którym umieszczone będą pojazdy usunięte zgodnie z art. 130 a ustawy Prawo o ruchu drogowym.

2. Wynajmujący zobowiązuje się do:

1) ponoszenia odpowiedzialności cywilnoprawnej przed właścicielem pojazdu z tytułu uszkodzenia, utraty pojazdu lub ładunku przewożonego pojazdem, od momentu przekazania pojazdu przez Firmę Holującą do momentu wydania osobie uprawnionej, o której mowa w § 6 umowy, zarówno przekazanie pojazdu, jak i wydanie pojazdu osobie uprawnionej wymaga pisemnego potwierdzenia odpowiednio przez Firmę Holującą lub osobę uprawnioną;

2) posiadania ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy, od wszelkich zdarzeń, za które z uwagi na swoją działalność mógłby ponosić odpowiedzialność cywilną oraz szkody materialne i niematerialne.

3. Wynajmujący oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, a zarazem osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje umożliwiającymi wykonywanie przedmiotu umowy.

4. Wynajmujący zobowiązuje się dołożyć należytej staranności w wykonywaniu umowy.

#### **§6**

1. Pojazd może zostać wydany przez Wynajmującego osobie wskazanej w zezwoleniu, orzeczeniu sądowym lub właścicielowi (posiadaczowi) wskazanemu w dowodzie rejestracyjnym (pozwoleniu czasowym) pojazdu lub w pokwitowaniu za zatrzymaną dowód rejestracyjny lub pozwolenie czasowe, zwaną w umowie osobą uprawnioną.

2. Wynajmujący wyda pojazd po przedstawieniu dokumentu, o którym mowa w ust. 1 oraz dokumentów, o których mowa w § 3 pkt 5) umowy.

#### **§ 7**

Najemca zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawdzania stanu wykonywania umowy w szczególności w zakresie:

- prowadzenia dokumentacji dotyczących pojazdów umieszczonych na parkingu,
- posiadanej bazy parkingowej w okresie wykonywania przedmiotu umowy.

#### **§ 8.**

1. Najemca będzie płacił Wynajmującemu czynsz miesięczny za najem powierzchni parkingowej o której mowa w § 1 w wysokości ..... brutto

2. Zapłata następować będzie z góry, przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury VAT, na rachunek bankowy Wynajmującego nr ..... prowadzony przez ....., na podstawie wystawionej przez Wynajmującego faktury VAT,



3. W przypadku nieuregulowania należności w terminie Wynajmujący będzie naliczał ustawowe odsetki za zwłokę.

#### **§ 9.**

Jeżeli Najemca dopuści się zwłoki zapłacie należności, o której mowa w § 8 co najmniej za trzy pełne okresy płatności, Wynajmujący może rozwiązać umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia po uprzedzeniu Najemcy na piśmie, udzielając Mu dodatkowo terminu miesięcznego do zapłaty zaległej opłaty.

#### **§ 10.**

1. W przypadkach, gdy Najemca:

1) używa przedmiot najmu w sposób sprzeczny z umową lub z jego przeznaczeniem, w tym dopuszcza do powstania szkód lub niszczy urządzenia przeznaczone do wspólnego korzystania i mimo upomnienia nie przestaje używać przedmiot najmu w taki sposób, lub

2) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty czynszu, z zastrzeżeniem § 9.

Wynajmujący może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym, tj. bez zachowania terminów wypowiedzenia.

2. Rozwiązanie umowy wymaga zachowania - pod rygorem nieważności - formy pisemnej i doręczenia drugiej Stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

#### **§ 11.**

1. Umowę niniejszą Strony zawierają na czas oznaczony do dnia jej zawarcia do dnia 31 grudnia 2015 roku.

2. Umowa może zostać rozwiązana przez Strony w każdym czasie na mocy porozumienia Stron.

#### **§ 12.**

Wynajmujący ponosi odpowiedzialności wobec Najemcy za majątek Najemcy znajdujący się w przedmiocie najmu. Zabezpieczenie przedmiotu najmu przed kradzieżą i włamaniem oraz ewentualne ubezpieczenie majątku znajdującego się w przedmiocie najmu od wszelkich ewentualnych szkód spoczywa wyłącznie na Najemcy i jego też obciążają wszelkie koszty z tym związane.

#### **§ 13.**

Po ustaniu najmu Najemca zobowiązany jest zwrócić Wynajmującemu miejsce postojowe w dobrym stanie technicznym umożliwiającym ponowne jego wynajęcie.

#### **§ 14.**

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

#### **§ 15.**

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 16.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Najemca, a drugi Wynajmujący.

**Wynajmujący**

**Najemca**