



Powiat
Radomski

UMOWA NR O PRYZNANIE STYPENDIUM

zawarta w dniu roku, w Radomsku (dalej: „**Umowa**”),
przez:

Powiat Radomski z siedzibą w Radomsku (97-500), ul. Leszka Czarnego 22,
97-500 Radomsko, posiadającym nr NIP: 772-22-61-699 oraz nr REGON 590648445,
reprezentowany przez Zarząd Powiatu Radomskiego,
w imieniu, którego działają:

- 1) Starosta Radomski – Łukasz Więcek,
 - 2) Członek Zarządu Powiatu – Wojciech Ślusarczyk
- zwanym dalej: „**Powiatem Radomskim**”

a

Panią/Panem zamieszkałą/ym
ul., PESEL, numer dokumentu tożsamości
..... zwaną/ym dalej: „**Studentem**”.

Na podstawie uchwały XXVIII/200/2025 Rady Powiatu Radomskiego z dnia
23 grudnia 2025 r. w sprawie zasad przyznawania stypendium samorządowego dla
studentów kształcących się na kierunku lekarskim strony zawierają Umowę
o następującej treści:

§ 1.

Przedmiotem Umowy jest określenie zasad przyznawania i wypłacania stypendium
stanowiącego pomoc finansową studentowi kształcącemu się na kierunku lekarskim
(dalej: „**Stypendium**”).

§ 2.

1. Student po ukończeniu studiów zobowiązuje się do:
 - 1) zrealizowania stażu podyplomowego w Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym w Radomsku;
 - 2) podjęcia pracy w Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym w Radomsku na okres odpowiadający okresowi pobierania Stypendium, liczonemu pełnymi latami, tj. co najmniej przez okres 1 roku po ukończeniu stażu, z zastrzeżeniem,



Powiat Radomski

- iż przez dzień rozpoczęcia pracy należy rozumieć pierwszy dzień obowiązywania łączącego strony stosunku pracy;
- 3) dokonania wyboru specjalizacji lekarskiej, która jest uznana za deficytową w Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym w Radomsku; lista specjalizacji lekarskich uznanych za deficytowe stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
 2. Staż podyplomowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1) Umowy nie jest wliczany do okresu zatrudnienia w Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym w Radomsku.
 3. Stypendium ma charakter pomocy finansowej i nie stanowi wynagrodzenia za pracę.

§ 3.

1. Powiat Radomski oświadcza, że Student w okresie od do będzie otrzymywał pomoc finansową w formie Stypendium.
2. Kwota Stypendium wynosi 3.000,00 zł (*słownie: trzy tysiące złotych 00/100*) miesięcznie i nie będzie podwyższana.
3. Stypendium będzie przekazywane do 15 dnia każdego miesiąca, na rachunek bankowy Studenta o nr Za moment przekazania Stypendium należy rozumieć chwilę obciążenia rachunku bankowego Powiatu Radomskiego.

§ 4.

1. Powiat Radomski zastrzega sobie prawo do:
 - 1) żądania od Studenta, w każdym czasie, przedstawienia zaświadczeń z uczelni o odbywaniu studiów;
 - 2) kontroli Studenta pod względem zgodności danych podanych we wniosku ze stanem faktycznym;
 - 3) kontroli Studenta pod względem spełnienia warunków, o których mowa w Uchwale nr XXVIII/200/2025 Rady Powiatu Radomskiego z dnia 23 grudnia 2025 r. w sprawie zasad przyznawania stypendium samorządowego dla studentów kształcących się na kierunku lekarskim.
2. W ramach niniejszej Umowy Powiat Radomski może występować do:
 - 1) uczelni medycznej z prośbą o potwierdzenie statusu Studenta;
 - 2) Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Radomsku, w którym Student podejmie pracę, celem potwierdzenia statusu pracownika, przez okres pracy odpowiadający okresowi pobierania stypendium, liczony pełnymi latami.



§ 5.

1. W trakcie obowiązywania Umowy Student zobowiązuje się do poinformowania Powiatu Radomskiego niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie do 14 dni od zaistnienia danego faktu, o:
 - 1) zmianie adresu zamieszkania;
 - 2) zmianie rachunku bankowego, na który ma być przekazywane Stypendium;
 - 3) przerwaniu nauki bądź nieuzyskaniu zaliczenia;
 - 4) o korzystaniu z urlopów określonych w regulaminie studiów, w tym z urlopu macierzyńskiego i rodzicielskiego.
2. Student zobowiązuje się do poinformowania Powiatu Radomskiego niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie do 14 dni od zaistnienia faktu, o:
 - 1) ukończeniu studiów i uzyskaniu dyplomu lekarza;
 - 2) podjęciu stażu w Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym w Radomsku,
 - 3) podjęciu zatrudnienia w Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym w Radomsku, w wymiarze pełnego etatu,
 - 4) wyborze specjalizacji lekarskiej, która jest uznana za deficytową w Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym w Radomsku i która została wymieniona w Załączniku nr 1 do Umowy.
3. Informacje, o których mowa ust. 1 i 2 Student składa w jeden z poniższych sposobów:
 - 1) osobiście w Biurze Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego Radomsko, ul. Leszka Czarnego 22, 97-500 Radomsko;
 - 2) za pośrednictwem Poczta Polska S.A. na adres Starostwo Powiatowe w Radomsku, ul. Leszka Czarnego 22, 97-500 Radomsko (z dopiskiem „Stypendium samorządowe”);
 - 3) za pośrednictwem systemu e-Doręczeń, na adres do doręczeń elektronicznych.

§ 6.

1. Student traci prawo do otrzymywania przyznanego Stypendium w przypadku:
 - 1) podania nieprawidłowych danych we wniosku o przyznanie Stypendium;
 - 2) skreślenia z listy studentów;
 - 3) rezygnacji z prawa do Stypendium i rozwiązania Umowy.
2. W przypadku korzystania przez Studenta z urlopów określonych w regulaminie studiów, Stypendium nie przysługuje za okres trwania urlopu.



Powiat Radomszczański

3. Student ma obowiązek niezwłocznego, pisemnego poinformowania Powiatu Radomszczańskiego o każdym przypadku wystąpienia zdarzeń, o których mowa w ust. 1 i 2.
4. Informacja, o której mowa w ust. 3, powinna zawierać:
 - 1) datę sporządzenia;
 - 2) imię i nazwisko Studenta;
 - 3) adres zamieszkania Studenta;
 - 4) nazwę uczelni medycznej;
 - 5) wskazanie okoliczności powodujących utratę prawa do Stypendium albo czasowe wstrzymanie jego wypłaty.
5. Stypendium nie przysługuje od miesiąca, w którym zaistniały okoliczności, o których mowa w ust. 1.
6. Wznowienie wypłaty Stypendium po zakończeniu urlopu, o którym mowa w ust. 2, następuje od dnia następującego po ostatnim dniu urlopu. Kwota Stypendium za dany miesiąc zostanie obliczona proporcjonalnie do okresu przysługiwania prawa do Stypendium.

§ 7.

1. Podanie przez Studenta nieprawdziwych danych we wniosku o przyznanie Stypendium bądź niedotrzymanie warunków Umowy stanowi podstawę do rozwiązania Umowy i zwrotu przez Studenta całej pobranej kwoty Stypendium wraz z odsetkami liczonymi jak od zaległości podatkowych począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin wskazany w wezwaniu do zwrotu środków, na rachunek bankowy Powiatu Radomszczańskiego o nr
2. W przypadku wystąpienia siły wyższej, tj. zdarzenia o charakterze zewnętrznym, nadzwyczajnym i niemożliwym do przewidzenia, któremu nie da się zapobiec mimo zachowania należytej staranności i które nie zależą od Studenta zwalnia się Studenta z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
3. W szczególnych wypadkach, Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron bez żądania zwrotu Stypendium.

§ 8.

1. Student oświadcza, że jako zabezpieczenie wykonania Umowy składa do dyspozycji Powiatu Radomszczańskiego weksel in blanco na łączną sumę Stypendium, opatrzony jego podpisem jako wystawcy wraz z deklaracją wekslową, w której upoważnia Powiat Radomszczański do uzupełnienia weksla



Powiat Radomszczański

w każdym czasie, w przypadku niedotrzymania warunków niniejszej umowy. Weksel stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy, deklaracja wekslowa stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy.

2. W przypadku niedotrzymania warunków niniejszej Umowy Powiat Radomszczański ma prawo opatrzyć złożony weksel datą płatności według swojego uznania i uzupełnić go brakującymi elementami, w tym klauzulą „bez protestu”, zawiadamiając Studenta o tym fakcie listem poleconym wysłanym pod wskazany adres, przynajmniej 7 dni przed terminem płatności weksla.
3. Student zobowiązuje się do zapłaty sumy wekslowej po otrzymaniu wezwania o zwrot należnej kwoty, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania wezwania.
4. O zaistniałym fakcie niedotrzymania warunków Umowy Powiat Radomszczański informuje właściwą Izbę Lekarską.

§ 9.

Student wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w związku z przyznaniem i wypłatą Stypendium.

§ 10.

W ramach niniejszej umowy Student zobowiązuje się do godnego reprezentowania udzielającego Stypendium oraz do zdobywania i pogłębiania wiedzy.

§ 11.

Student oświadcza, że są mu znane zapisy Uchwały nr XXVIII/200/2025 Rady Powiatu Radomszczańskiego z dnia 23 grudnia 2025 r. w sprawie zasad przyznawania stypendium samorządowego dla studentów kształcących się na kierunku lekarskim.

§ 12.

Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają w szczególności: Uchwała nr XXVIII/200/2025 Rady Powiatu Radomszczańskiego z dnia 23 grudnia 2025 r. w sprawie zasad przyznawania stypendium samorządowego dla studentów kształcących się na kierunku lekarskim oraz przepisy Kodeksu cywilnego.



**Powiat
Radomszczański**

§ 14.

Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Powiatu Radomszczańskiego.

§ 15.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.



**Powiat
Radomski**

**Lista specjalizacji lekarskich uznanych za deficytowe
w Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym w Radomsku**

Na potrzeby realizacji Umowy o przyznanie stypendium samorządowego dla studentów kształcących się na kierunku lekarskim, za specjalizacje lekarskie uznane za deficytowe w Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym w Radomsku uznaje się następujące specjalizacje:

- 1) Choroby wewnętrzne (oddział wewnętrzny);
- 2) Pediatria (oddział pediatryczny);
- 3) Chirurgia ogólna (oddział chirurgiczny);
- 4) Kardiologia (oddział kardiologiczny);
- 5) Onkologia kliniczna (oddział onkologii klinicznej);
- 6) Urologia (oddział urologiczny);
- 7) Anestezjologia i intensywna terapia (oddział anestezjologiczny);
- 8) Chirurgia onkologiczna (oddział zabiegowo-onkologiczny).



Powiat
Radomszczański

WEKSEL

(miejscowość i data wystawienia – miesiąc słownie)

Zapłacę bez protestu za ten weksel na rzecz Powiatu Radomszczańskiego
z siedzibą w Radomsku przy ul. Leszka Czarnego 22, 97-500 Radomsko,
NIP 7722261699, REGON 590648445

sumę _____

(suma wekslowa i waluta słownie)

płatne w _____

(miejsce płatności weksla)

_____, _____

(imię i nazwisko oraz PESEL wystawcy weksla)

(podpis wystawcy weksla)

**Weksel wystawiony jako zabezpieczenie zwrotu stypendium przyznanego na
podstawie umowy z dnia**



**Powiat
Radomski**

DEKLARACJA WEKSŁOWA

Jako zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy nr z dnia o przyznanie stypendium, składam do dyspozycji Powiatu Radomskiego weksel in blanco.

Powiat Radomski ma prawo wypełnić weksel w każdym czasie do wysokości kwoty przyznanego Stypendium, powiększonej o odsetki liczone jak dla zaległości podatkowych oraz o koszty wynikające z realizacji weksła. Powiat Radomski ma również prawo opatrzyć weksel datą płatności według własnego uznania, zawiadamiając mnie o tym listem poleconym na poniższy adres:

.....
(aktualny adres korespondencyjny wystawcy weksła).

List powinien zostać wysłany co najmniej 7 dni przed terminem płatności.

Zobowiązuję się do niezwłocznego informowania Powiatu Radomskiego o każdej zmianie mojego adresu. W przypadku zmiany adresu zawiadomienie zostanie wysłane na nowy adres wskazany przez wystawcę weksła.

Pismo zwrócone z adnotacją „nie podjęto w terminie”, „adresat wyprowadził się” lub inną o podobnym charakterze uważa się za doręczone i nie wstrzymuje dalszych czynności Powiatu Radomskiego.

Weksel będzie płatny w (miejsce płatności weksła) przelewem na konto Powiatu Radomskiego nr z konta wystawcy weksła.

Zabezpieczenie obowiązuje od dnia zawarcia umowy do 3 miesięcy po ustaniu stosunku pracy w Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym w Radomsku, dla którego podmiotem tworzącym jest Powiat Radomski.

Przyjmuję do wiadomości, że po upływie okresu obowiązywania zabezpieczenia Powiat Radomski odeśle mi deklarację weksłową wraz z wekslem, w formie zabezpieczonej przed użyciem przez osoby nieuprawnione (poprzez przekreślenie), listem poleconym na wskazany powyżej adres.

W przypadku nieodebrania przesyłki zawierającej weksel i deklarację weksłową wyrażam zgodę na ich protokolarne zniszczenie przez Starostwo Powiatowe w Radomsku.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wystawcy weksła)