

Na podstawie art. 13 w związku z art. 11 ust. 2 oraz art. 4 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) oraz w związku z Uchwałą Nr LXXI/483/2023 Rady Powiatu Radomszczańskiego z dnia 29 listopada 2023 roku w sprawie uchwalenia „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok” **Zarząd Powiatu Radomszczańskiego** ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie zadań publicznych w zakresie bezpieczeństwa publicznego, ratownictwa i ochrony ludności.

## **I. Priorytetowe zadanie publiczne do realizacji w 2024 roku**

### **1. Wspieranie działań w zakresie: bezpieczeństwa publicznego, ratownictwa i ochrony ludności.**

**a) Upowszechnianie wiedzy i umiejętności w zakresie bezpieczeństwa, zasad postępowania w sytuacjach kryzysowych (bezpieczeństwo nad wodą, podczas burzy, pożaru, wypadku) w formie wydania broszury – poradnika i rozpropagowanie go podczas przeprowadzenia prelekcji na ten temat w Szkołach Ponadpodstawowych dla których organem prowadzącym jest Powiat Radomszczański.**

**II. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2024 r. 10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych).**

### **III. Zasady przyznawania dotacji**

Dotacje będą przyznawane na warunkach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) oraz w Nr LXXI/483/2023 Rady Powiatu Radomszczańskiego z dnia 29 listopada 2023 roku. **Kwota dotacji nie może przekroczyć 90% całkowitego kosztu zadania.**

Dotacje nie mogą być udzielone na:

przedsięwzięcia, które są dofinansowane z budżetu powiatu lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych, pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć, pokrycie kosztów realizacji zadania, które poniósł zleceniobiorca przed podpisaniem umowy na realizację zadania, budowę, remont, zakup budynków lub lokali, zadania i zakupy inwestycyjne, działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym, działalność polityczną lub religijną, spłatę zaciągniętych kredytów, pożyczek, zobowiązań, wypłatę stypendiów oraz kosztów podróży służbowych (delegacji).  
W konkursie mogą wziąć udział podmioty uprawnione na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania**

Do konkursu mogą być składane oferty, których realizacja zadania rozpocznie się nie wcześniej niż w dniu podpisania umowy i zakończy nie później niż dnia **31 października 2024 r.**

#### **Warunki realizacji zadania:**

Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową, obowiązującymi przepisami i standardami.

- a) zadanie polega na wydaniu broszury – poradnika z zasadami postępowania w sytuacjach kryzysowych – bezpieczeństwo nad wodą, podczas burzy, pożaru, wypadku oraz zorganizowania prelekcji w Szkołach Ponadpodstawowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Radomszczański na temat zasad postępowania zawartych w broszurach i rozpropagowanie tych broszur na prelekcjach z młodzieżą,
- b) oferent zapewnia uczestnikom zadania bezpieczeństwo podczas jego realizacji,
- c) oferent zapewnia promocję zadania i przeznaczenie na nią co najmniej 3% przyznanej dotacji,

- d) przedmiot dofinansowania stanowią: koszty poniesione z tytułu opracowania i wydania broszury – poradnika, zakupu materiałów i usług bezpośrednio służących realizacji zadania (pomocne do przeprowadzenia prelekcji), oraz koszty poniesione z tytułu promocji zadania,
- e) przesunięcia pomiędzy zaplanowanymi rodzajami kosztów nie mogą przekroczyć ogółem 10% przyznanej dotacji,
- f) aktywny udział uczestników zajęć w realizowanym zadaniu,
- g) obowiązkiem każdej organizacji pozarządowej realizującej zadania publiczne finansowane ze środków dotacji jest zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dostępność musi być zapewniona co najmniej w minimalnym wymiarze, o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 2240). Dotyczy to także stron internetowych i aplikacji jakie będą wykorzystane do realizacji zadania, które spełniają wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (t.j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1440).

W wyniku rozstrzygnięcia Zarząd Powiatu Radomszczańskiego może zlecić wykonanie zadania publicznego jednemu lub kilku podmiotom w granicach łącznej kwoty przeznaczonej na zadanie. W przypadku otrzymania niższej niż wnioskowana kwota oferent zobowiązany jest do przedłożenia korekty kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz ewentualnej korekty harmonogramu realizacji zadania. Oferent może zrezygnować z realizacji zadania w formie pisemnej.

## **V. Termin składania ofert**

Termin składania ofert do dnia: **24 maja 2024 r.** (decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego w Radomsku).

Oferty należy składać do Starostwa Powiatowego w Radomsku, ul. Leszka Czarnego 22, Biuro Obsługi Klienta - parter, w poniedziałek, wtorek, środę i piątek w godz. 7.30 – 15.30, w czwartek w godz. 7.30 – 16.30.

## **VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty**

1. Termin dokonania wyboru oferty do dnia: **14 czerwca 2024 r.**
2. Komisja działa na zasadach przyjętych w programie współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok, który stanowi załącznik do Uchwały Nr LXXI/483/2023 z dnia 29.11.2023 r. Rady Powiatu Radomszczańskiego oraz na zasadach przyjętych w Zarządzeniu Starosty Radomszczańskiego nr 101/2021 z 04 listopada 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych.
3. Przy wyborze ofert będą brane pod uwagę następujące kryteria:
  - a) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację,
  - b) merytoryczna wartość oferty, proponowana jakość zadania,
  - c) budżet zadania, a w nim: przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym wysokość wkładu własnego, współudział innych źródeł finansowania,
  - d) możliwość wykonania zadania przez podmiot przedstawiający ofertę, kwalifikacje osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację projektu,
  - e) doświadczenie podmiotu w realizacji podobnych zadań.

Niespełnienie jednego z przedstawionych kryteriów skutkuje odrzuceniem oferty.

4. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:

- a) przygotowane na obowiązującym formularzu, zgodnie z Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057),
- b) prawidłowo wypełnione,
- c) złożone w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym,
- d) złożone przez podmiot uprawniony.

W przypadku stwierdzenia braków formalnych w złożonej ofercie, oferent ma możliwość uzupełnienia braków w ciągu 3 dni od daty poinformowania przez pracownika Starostwa Powiatowego w Radomsku.

Informacje o wyborze oferty zostaną umieszczone:

- na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Radomsku,
- na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Radomsku,
- na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Radomsku.

**VII. Informacja o kosztach związanych z realizacją zadań publicznych tego samego rodzaju w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim.**

Nie były realizowane.

**VIII. Informacje dodatkowe**

Wszelkich informacji na temat konkursu udziela Wydział Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Radomsku pok. 118b, od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30, telefon (0-44) 685-89-25.