

Na podstawie art.13 w związku z art.11 ust. 2 oraz art. 4 ust. 1 pkt. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 1057) oraz w związku z Uchwałą Nr XXV/196/2020 Rady Powiatu Radomszczańskiego z dnia 25 listopada 2020 roku w sprawie uchwalenia „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok” ze zm. **Zarząd Powiatu Radomszczańskiego** ogłasza otwarty konkurs ofert na **wsparcie** zadań publicznych w zakresie działań na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

***I. PRIORYTETOWE ZADANIE PUBLICZNE DO REALIZACJI
W 2021 ROKU***

1.WSPIERANIE NISKONAKŁADOWYCH, NIEKOMERCYJNYCH, NIE PRZEZNACZONYCH DO SPRZEDAŻY WYDAWNICTW I PUBLIKACJI TEMATYCZNIE ZWIĄZANYCH Z POWIATEM RADOMSZCZAŃSKIM .

II. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2021r. **4.000 zł. (cztery tysiące złotych)**.

III. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

Dotacje będą przyznawane na warunkach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2020 poz. 1057) oraz w Uchwale Nr XXV/196/2020 Rady Powiatu Radomszczańskiego z dnia 25 listopada 2020 roku ze zm.

Kwota dotacji nie może przekroczyć 90% całkowitego kosztu zadania.

Dotacje nie mogą być udzielone na:

przedsięwzięcia, które są dofinansowane z budżetu powiatu lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych, pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć, pokrycie kosztów realizacji zadania, które poniósł zleceniobiorca przed podpisaniem umowy na realizację zadania, budowę, remont, zakup budynków lub lokali, zadania i zakupy inwestycyjne, działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym, działalność polityczną lub religijną, spłatę zaciągniętych kredytów, pożyczek, zobowiązań, wypłatę stypendiów oraz kosztów podróży służbowych (delegacji).

W konkursie mogą wziąć udział podmioty uprawnione na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

IV. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

Do konkursu mogą być składane oferty, których realizacja zadania rozpocznie się nie wcześniej niż w dniu podpisania umowy i zakończy nie później niż 31.12.2021r.

OPIS ZADANIA :

Publikacja winna być poświęcona kulturze lub historii powiatu radomszczańskiego.

WARUNKI REALIZACJI ZADANIA:

Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową, obowiązującymi przepisami i standardami.

W trakcie realizacji zadania :

- a) oferent prowadzi działalność statutową w merytorycznym zakresie zadania,
- b) oferent zapewnia zespół ludzi do realizacji zadania,
- c) oferent posiada doświadczenie w realizacji takich samych lub podobnych inicjatyw,
- d) oferent zapewnia promocję zadania i przeznaczenie na nią co najmniej 3% przyznanej dotacji,
- e) przesunięcia pomiędzy zaplanowanymi rodzajami kosztów nie mogą przekroczyć ogółem 10% przyznanej dotacji,
- f) przedmiot dofinansowania stanowią: koszty poniesione z tytułu zakupu materiałów bezpośrednio służącym realizacji zadania, zakupu usług transportowych i poligraficznych, wynajmu sal, koszty poniesione z tytułu zlecenia lub umowy o dzieło zawartej w celu realizacji przedsięwzięcia , koszty z tytułu promocji zadania,
- g) wysoką merytoryką wartości przedsięwzięcia,
- h) oferent zobowiązuje się do wykonania publikacji na temat powiatu radomszczańskiego i przekazania jej do Starostwa Powiatowego w Radomsku celem rozpowszechniania i promocji.

W wyniku rozstrzygnięcia Zarząd Powiatu Radomszczańskiego może zlecić wykonanie zadania publicznego jednemu lub kilku podmiotom w granicach łącznej kwoty przeznaczonej na zadanie. W przypadku otrzymania niższej niż wnioskowana kwota oferent zobowiązany jest do przedłożenia korekty kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji

zadania oraz ewentualnej korekty harmonogramu realizacji zadania. Oferent może zrezygnować z realizacji zadania w formie pisemnej.

V. TERMIN SKŁADANIA OFERT

Termin składania ofert do dnia: **29 marca 2021r.** (decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego w Radomsku).

Oferty należy składać do Starostwa Powiatowego w Radomsku, ul. Leszka Czarnego 22, Biuro Obsługi Klienta - parter, w poniedziałek, wtorek, środę i piątek w godz. 7.30 – 15.30, w czwartek w godz. 7.30 – 16.30.

VI. TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY DOKONYWANIU WYBORU OFERTY

1 Termin dokonania wyboru oferty do dnia : **21 kwietnia 2021r.**

2. Komisja działa na zasadach przyjętych w programie współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok, który stanowi załącznik do Uchwały Nr XXV/196/2020 Rady Powiatu Radomszczańskiego z dnia 25 listopada 2020 roku ze zm.

3. Przy wyborze ofert będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- a) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację,
- b) merytoryczna wartość oferty, proponowana jakość zadania,
- c) budżet zadania, a w nim: przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania w tym

wysokość wkładu własnego, współudział innych źródeł finansowania,
d) możliwość wykonania zadania przez podmiot przedstawiający ofertę,
kwalifikacje osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację projektu,
e) doświadczenie podmiotu w realizacji podobnych zadań,
f) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych organizacji , które
w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność
i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
g) obsługa księgową.

Miejscem wykonania zadania **musi być teren powiatu radomszczańskiego.**

Niespełnienie jednego z przedstawionych kryteriów skutkuje odrzuceniem oferty.

4. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:

- a) przygotowane na obowiązującym formularzu – Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (**Dz. U. z 2018r. , poz.2057**),
- b) prawidłowo wypełnione,
- c) złożone w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym,
- d) złożone przez podmiot uprawniony.

W przypadku stwierdzenia braków formalnych w złożonej ofercie , oferent ma możliwość uzupełnienia braków w ciągu 3 dni od daty poinformowania przez pracownika Starostwa Powiatowego w Radomsku.

5. Informacje o wyborze oferty zostaną umieszczone:

- na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Radomsku,
- na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Radomsku,
- na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Radomsku.

VII. INFORMACJE DODATKOWE

Wszelkich informacji na temat konkursu udziela Wydział Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Radomsku pok. 118 b lub 316, od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30, telefon 44 685-89-25.