

STAROSTWO POWIATOWE W RADOMSKU

97-500 RADOMSKO, UL. LESZKA CZARNEGO 22, TEL. +48 44 6834509, FAX +48 44 6834335

HTTP://RADOMSZCZANSKI.PL E-MAIL: STAROSTWO@RADOMSZCZANSKI.PL

Radomsko, dnia 21 października 2020 roku

GI.272.11.2020

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Nr sprawy GI. 272.11.2020

1. Zamawiający: Powiat Radomszczański zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30.000 euro netto na **opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn. „Modernizacja szatni w budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Radomsku”.**

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn. „Modernizacja szatni w budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Radomsku”.

Dokumentacja projektowo – kosztorysowa winna obejmować co najmniej wykonanie następujących robót:

- prace rozbiórkowe, skucia tynków, posadzek, podłogi,
- odgrzybianie, wykonanie izolacji przeciwwilgociowej,
- wymiana instalacji elektrycznej
- wymiana instalacji c.o.
- posadzki
- roboty okładzinowe, tynki, malowanie
- wymiana stolarki drzwiowej,
- inne prace uzgodnione z Zamawiającym
- wyposażenie - 50 szt. boksów szatniowych (szafek);

Dokumentacja projektowo - kosztorysowa winna zostać opracowana w wersji papierowej i elektronicznej, w tym:

- dokumentacja projektowa - 5 egz.
- kosztorys inwestorski - 2 egz.
- przedmiar robót - 2 egz.
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót - 2 egz.
- komplet dokumentacji w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD (w tym w formacie PDF) – 1 egz.

3. Termin realizacji zamówienia: 40 dni od daty podpisania umowy

4. Warunki gwarancji: nie dotyczy

5. Warunki płatności: przelew

6. Kryteria wyboru ofert: 100% cena

7. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń żądanych od Wykonawcy:

- potwierdzające uprawnienia budowlane do projektowania wydane zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane **wraz z zaświadczeniem o aktualnej przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego;**
- odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej

8. Wzór umowy: w załączeniu

9. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić na Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego Zaproszenia, w formie pisemnej i umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej w następujący sposób: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, z dopiskiem dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **opracowanie dokumentacji technicznej dla zadania pn. „Modernizacja szatni w budynku II Liceum Ogólnokształcącego w Radomsku”.**

10. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia 29.10.2020 r. do godziny 12⁰⁰ w Biurze Obsługi Klienta w Starostwie Powiatowym w Radomsku przy ul. Leszka Czarnego 22.

11. Zasady uzupełnienia złożonych ofert, poprawy omyłek w ofertach, opis sposobu udzielania wyjaśnień, modyfikacji treści Zaproszenia do składania ofert, odrzucenia oferty oraz unieważnienia postępowania określa Regulamin ramowych procedur udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza równowartości w złotych kwoty 30 000 Euro netto, stanowiący Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 13/2019/VI z dnia 23 listopada 2016 roku dostępny na stronie internetowej www.bip.radomszczanski.pl.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Radomszczański reprezentowany przez Zarząd Powiatu Radomszczańskiego z siedzibą w Radomsku przy ul. Leszka Czarnego 22.

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@radomszczanski.pl.

3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:

a) wypełnienia zadań i obowiązków wynikających z przepisów prawa – art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

b) realizacji umów zawartych z kontrahentami – art. 6 ust. 1 lit. b RODO,

c) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi - art. 6 ust. 1 lit. e RODO,

d) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie udzielonej zgody. Udzielenie zgody następuje poprzez złożenie oferty w niniejszym postępowaniu - art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

a) podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,

b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Powiat Radomszczański reprezentowany przez Zarząd Powiatu Radomszczańskiego.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu prawa dostępu do danych osobowych, prawa do żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawa do przenoszenia danych, za wyjątkiem, gdy przepisy prawa wyłączają możliwość skorzystania z przysługujących praw.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

Z up. STAROSTY
Kierownik Referatu
ds. Inwestycji
[Podpis]
mgr Zuzanna Saternus

.....
Data i podpis osoby z Kierownictwa
Starostwa Powiatowego w Radomsku