

**REGULAMIN**  
**PRYZYNAWANIA HONOROWEGO PATRONATU**  
**STAROSTY RADOMSzcZAŃSKIEGO**

**ROZDZIAŁ I**

**Zasady przyznawania Honorowego Patronatu Starosty Radomszczańskiego**

**§ 1.**

1. Regulamin określa zasady obejmowania i sprawowania Honorowego Patronatu Starosty Radomszczańskiego nad wszelkiego rodzaju imprezami, uroczystościami i wydarzeniami mającymi związek z zadaniami wykonywanymi przez powiat, określonymi w art. 4 ustawy o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2019r., poz. 511) o znaczeniu i zasięgu lokalnym oraz ponadlokalnym, zwanymi w treści Regulaminu „przedsięwzięciami”.
2. Regulamin dostępny jest na stronie biuletynu informacji publicznej Starostwa Powiatowego w Radomsku: [www.bip.radomszczanski.pl](http://www.bip.radomszczanski.pl) w zakładce Patronat Starosty.
3. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
  - 1) Patronat – Honorowy Patronat Starosty Radomszczańskiego.
  - 2) Starosta – Starosta Radomszczański.
  - 3) Starostwo – Starostwo Powiatowe w Radomsku.
  - 4) Przedsięwzięcie – impreza, uroczystość lub wydarzenie, którego organizator ubiega się o przyznanie Patronatu.
  - 5) Organizator – osoba, jednostka lub instytucja, która organizuje przedsięwzięcie i ubiega się o przyznanie Patronatu.

**§ 2.**

1. Starosta może objąć swoim Patronatem przedsięwzięcia służące wykonywaniu zadań Powiatu oraz realizacji celów strategii powiatu i programów powiatowych, sprzyjające w szczególności:

- promocji powiatu,
  - promocji i ochronie zdrowia,
  - edukacji publicznej,
  - rozwojowi kultury, turystyki i sportu,
  - działaniom na rzecz ochrony środowiska,
  - pobudzaniu aktywności gospodarczej,
  - integracji społeczności lokalnych i regionalnych,
  - pomocy osobom niepełnosprawnym,
  - przeciwdziałaniu bezrobociu i aktywizacji lokalnego rynku pracy,
  - współpracy z organizacjami pozarządowymi,
  - bezpieczeństwu i porządkowi publicznemu.
2. W uzasadnionych przypadkach Starosta może zdecydować o przyznaniu patronatu przedsięwzięciom innym niż określone w § 1 ust. 1.
3. Patronatem nie mogą być w szczególności objęte przedsięwzięcia:
- już trwające lub zakończone,
  - realizowane dla osiągnięcia zysku (działania o charakterze komercyjnym),
  - które mają na celu jedynie finansowanie bieżących kosztów związanych z działalnością Organizatora (wnioskodawcy),
  - związane z działalnością marketingową,
  - inwestycyjne,
  - związane z przygotowaniem i finansowaniem akcji protestacyjnych lub innych form protestu.

### **§ 3.**

1. Patronat jest wyróżnieniem honorowym podkreślającym szczególny charakter przedsięwzięcia organizowanego na terenie Powiatu Radomszczańskiego.
2. Przyznanie Patronatu nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego lub organizacyjnego przedsięwzięcia.
3. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych o Patronat należy występować każdorazowo.

### **§ 4.**

1. Patronat może być przyznany wyłącznie przez Starostę.

2. Informacja o przyznaniu lub odmowie przyznania Patronatu przesyłana jest w formie pisemnej do wnioskodawcy.

## ROZDZIAŁ II

### Procedura przyznawania Patronatu

#### § 5.

1. Z wnioskiem o objęcie przedsięwzięcia Patronatem występuje jej Organizator.
2. Organizator przedsięwzięcia mającego charakter imprezy masowej zapewnia spełnienie wymogów określonych w ustawie o bezpieczeństwie imprez masowych.
3. Wniosek o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać, w szczególności:
  - a) dane kontaktowe organizatora,
  - b) nazwę przedsięwzięcia,
  - c) miejsce, termin i zasięg przedsięwzięcia,
  - d) opis i cele planowanego przedsięwzięcia,
  - e) przewidywaną liczbę uczestników przedsięwzięcia,
  - f) informację o patronach medialnych przedsięwzięcia,
  - g) informację o partnerach/współorganizatorach przedsięwzięcia,
  - h) informację o źródłach finansowania przedsięwzięcia,
  - i) informację o odpłatności uczestników,
  - j) informację o innych patronach honorowych,
  - k) uzasadnienie,
  - l) oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem przyznawania Patronatu Starosty i spełnieniu jego warunków, w przypadku objęcia przedsięwzięcia Patronatem.
4. Wzór wniosku o objęcie przedsięwzięcia Patronatem stanowi **załącznik nr 1** niniejszego Regulaminu.
5. Formularz wniosku, o którym mowa w ust. 4 dostępny jest na stronie biuletynu informacji publicznej Starostwa [www.bip.radomszczanski.pl](http://www.bip.radomszczanski.pl) w zakładce Patronat Starosty.
6. Prawidłowy wniosek należy złożyć w siedzibie Starostwa lub przesłać na adres: Starostwo Powiatowe w Radomsku, ul. Leszka Czarnego 22, 97-500 Radomsko, nie później niż na **30 dni** przed planowaną datą organizacji przedsięwzięcia.

7. Wnioski złożone po tym terminie mogą zostać nierozpatrzone.
8. Wnioski o objęcie przedsięwzięcia Patronatem wpływające do Starostwa przekazywane są do Biura Zarządu Powiatu. Szczegółowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 44 685 89 72 lub osobiście w pok. 119.
9. Przed wypełnieniem wniosku o patronat Starosty Radomszczańskiego należy zapoznać się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Radomsku oraz niniejszym Regulaminem.
10. Starosta zastrzega sobie możliwość weryfikacji stanu przygotowania imprezy przed jej rozpoczęciem przez wyznaczonych pracowników Starostwa.

## **§ 6.**

1. Patronat jest wyróżnieniem uznaniowym. Starosta może odmówić objęcia przedsięwzięcia Patronatem bez podania przyczyny. Odmowa udzielenia przedsięwzięciu Patronatu jest ostateczna. Organizatorowi przedsięwzięcia nie przysługuje tryb odwoławczy.
2. O decyzji Starosty Organizator powiadamiany jest nie później niż w ciągu **15** dni od dnia złożenia wniosku. W uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać wydłużony (np. konieczność udzielenia dodatkowych wyjaśnień, uzupełnienia dokumentów itp.).

## **ROZDZIAŁ III**

### **Korzystanie z Patronatu**

## **§ 7.**

1. Organizator przedsięwzięcia objętego Patronatem zobowiązany jest do:
  - a) zamieszczenia informacji o przyznanym Patronacie w zaproszeniu, oraz materiałach promocyjnych, reklamowych i informacyjnych na temat przedsięwzięcia,
  - b) wzmiankowania faktu otrzymania przyznanego wyróżnienia w przekazach medialnych dotyczących przedsięwzięcia,
  - c) umieszczenia, w widocznym miejscu, znaków promocyjnych Powiatu Radomszczańskiego (logo powiatu) podczas trwania przedsięwzięcia objętego Patronatem,

- d) złożenia sprawozdania z realizacji przedsięwzięcia w terminie 14 dni po jego zakończeniu. Wzór sprawozdania stanowi **załącznik nr 2** niniejszego Regulaminu;
2. Starostwo zastrzega sobie prawo do umieszczenia zdjęć z przedsięwzięcia na swojej stronie internetowej oraz w publikacjach, folderach, wydawnictwach itp.
  3. W uzasadnionych przypadkach Starostwo może zastrzec wykorzystanie dodatkowo własnych materiałów promocyjnych w przedsięwzięciu.
  4. Organizator może upublicznić informację o Patronacie po otrzymaniu pisemnej odpowiedzi.
  5. Fakt przyznania Patronatu nie może być wykorzystywany w celach komercyjnych i marketingowych.
  6. Wzór sprawozdania (załącznik nr 2), o którym mowa w ust. 1 lit. d) dostępny jest na stronie biuletynu informacji publicznej Starostwa [www.bip.radomszczanski.pl](http://www.bip.radomszczanski.pl) w zakładce Patronat Starosty.
  7. Niewywiązanie się ze zobowiązań, o których mowa w ust. 1, 2, 3 i 4 stanowi podstawę odmowy przyznania organizatorowi przedsięwzięcia Patronatu Starosty-

#### **§ 8.**

1. W przypadku naruszenia przez organizatora przedsięwzięcia zasad uregulowanych w niniejszym Regulaminie, Starosta ma prawo odebrać organizatorowi Patronat.
2. O odebraniu Patronatu organizator zostanie niezwłocznie poinformowany.

### **ROZDZIAŁ IV**

#### **Ewidencja i sprawozdawczość przyznanych Honorowych Patronatów Starosty Powiatu Radomszczańskiego**

#### **§ 9.**

1. Biuro Zarządu Powiatu sprawuje nadzór nad prawidłowym obiegiem dokumentów oraz zobowiązane jest do prowadzenia rejestru udzielonych Patronatów. Wzór rejestru stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego Regulaminu.
2. Biuro Zarządu Powiatu zobowiązane jest do sporządzenia informacji zbiorczej z udzielanych Patronatów najpóźniej do dnia 31 stycznia za rok poprzedni. Wzór rejestru stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego Regulaminu.