



Starostwo Radomszczańskie

97-500 Radomsko, ul. Leszka Czarnego 22
tel. +48 44 6834509 fax +48 44 6834335

<http://www.powiat.radomszczanski.pl>
e-mail: starostwo@powiat.radomszczanski.pl

Radomsko, 27.02.2018 r.

Znak sprawy: GI.272.8.2018

ZAPROSZENIE do składania ofert

1. Powiat Radomszczański zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30.000 euro netto na usługę projektową pn.

„Przebudowa istniejącego parkingu przy Zespole Placówek Oświatowo-Wychowawczych w Radomsku wraz z przebudową systemu odwodnienia (przyłącza kanalizacji deszczowej)”.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Wykonanie projektu budowlanego przebudowy istniejącego parkingu przy Zespole Placówek Oświatowo-Wychowawczych w Radomsku wraz z przebudową systemu odwodnienia (przyłącza kanalizacji deszczowej).

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1) Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego (5 egz.) wraz z egzemplarzem w wersji elektronicznej,
- 2) Przygotowanie materiałów projektowych do uzyskania opinii, uzgodnień i dokumentacji – pozwolenie na budowę - wymaganych przepisami szczegółowymi,
- 3) Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 4) Opracowanie przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego,

Uwaga:

Wykonawca zobowiązany jest do opracowania wielobranżowej koncepcji projektowej (ustalającej między innymi zagospodarowanie części działki, zakres kolizji z infrastrukturą istniejącą itp.) podlegającej obowiązkowi akceptacji rozwiązań w niej zawartych przez Zamawiającego.

3. Termin wykonania zamówienia: 40 dni od podpisania umowy

4. Kryterium wyboru oferty: 100% cena.

5. Wymagania, jakie powinni spełnić wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń:

1) potwierdzające uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń wydane zgodnie z przepisami Ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2017, poz.1332 z późn. zmianami) i rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie wymaganym do realizacji niniejszego zamówienia lub ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1725 z zm.), **wraz z zaświadczeniem o aktualnej przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.**

2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej

6. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić na Formularzu Ofertowym w formie pisemnej i wraz z wymaganymi dokumentami umieścić w kopercie opisanej w następujący sposób : nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy z dopiskiem: „ Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie projektu:

„Przebudowa istniejącego parkingu przy Zespole Placówek Oświatowo-Wychowawczych w Radomsku wraz z przebudową systemu odwodnienia(przyłącza kanalizacji deszczowej).

7. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego/lub wysłać pocztą na adres: Powiat Radomszczański, ul. L.Czarnego 22, 97-500 Radomsko nie później niż do dnia 06.03.2018 r. do godz. 10⁰⁰.

8. Wzór umowy: w załączeniu

Informacje szczegółowe na temat zamówienia dostępne są w Referacie ds. Inwestycji Starostwa Powiatowego w Radomsku p. 313 tel. 685 -89-58

WICESTAROSTA
.....Robert Zahrzemski
W imieniu Zamawiającego

....., dnia.....
(miejsowość)

Znak sprawy: GI.272.8.2018

FORMULARZ OFERTOWY

wykonanie projektu budowlanego przebudowy istniejącego parkingu przy Zespole Placówek Oświatowo-Wychowawczych w Radomsku wraz z przebudową systemu odwodnienia(przyłącza kanalizacji deszczowej) **poniżej 30.000,00 euro**

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Powiat Radomszczański
ul. Leszka czarnego 22
97 – 500 Radomsko
NIP: 772 – 22 – 61 - 699

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia będzie: wykonanie projektu budowlanego przebudowy istniejącego parkingu przy Zespole Placówek Oświatowo-Wychowawczych w Radomsku wraz z przebudową systemu odwodnienia(przyłącza kanalizacji deszczowej)

3. Nazwa i adres Wykonawcy

Nazwa.....
Adres.....
NIP.....REGON.....

4. Cena oferty

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto.....zł
Podatek VAT.....zł
Cenę brutto.....zł
Słownie brutto.....zł

5. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących warunkach:

- a) termin wykonania zamówienia
- b) okres gwarancji.....
- c) warunki płatności
- d).....
- e).....

6. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia, wzorem umowy, istotnymi postanowieniami umowy i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

Załącznikami do formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

- a).....
- b).....
- c).....

....., dnia

.....
podpis osoby uprawnionej
(pieczęć wykonawcy)

UMOWA NR GI.273...2018

zawarta w dniu 2018 r. w Radomsku **między Powiatem Radomszczańskim**, 97-500 Radomsko, ul. Leszka Czarnego 22, NIP: 772-22-61-699 zwanym dalej Zamawiającym reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

- | | |
|----------------------------------------------|-----------------|
| 1. Starosty Powiatu Radomszczańskiego | - Beaty Pokora |
| 2. Członka Zarządu Powiatu Radomszczańskiego | - Urszuli Rorat |

a
(adres)NIP:
zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do **wykonania dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. „Przebudowa istniejącego parkingu przy Zespole Placówek Oświatowo-Wychowawczych w Radomsku wraz z przebudową systemu odwodnienia (przyłącza kanalizacji deszczowej)”**.

2. Zakres dokumentacji powinien zawierać:

- opracowanie projektu budowlano-wykonawczego wraz z egzemplarzami w wersji elektronicznej - 5 egz.
- przygotowanie materiałów projektowych do uzyskania opinii, uzgodnień i dokumentacji – pozwolenie na budowę – wymaganych przepisami szczegółowymi,
- opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz.
- opracowanie przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego – 2 egz.

2. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania wielobranżowej koncepcji projektowej (ustalającej między innymi zagospodarowanie części działki, zakres kolizji z infrastrukturą istniejącą itp.) podlegającej obowiązkowi akceptacji rozwiązań w niej zawartych przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania pisemnej akceptacji przez Zamawiającego zaproponowanych rozwiązań projektowych zawartych w koncepcji. Zamawiający udzieli pisemnej akceptacji w terminie 7 dni od dnia przedłożenia koncepcji projektowej przez wykonawcę wraz z wnioskiem o jej akceptację.

3. Wykonawca zobowiązany jest również do uzyskania materiałów potrzebnych do sporządzenia zleconej dokumentacji projektowej.

§ 2.

1. Wykonanie i przekazanie zamówionej dokumentacji w siedzibie Zamawiającego nastąpi w terminie: **40 dni od daty podpisania umowy**. Dokumentacja może zostać przedłożona do odbioru po wcześniejszym wykonaniu przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w § 1 ust. 2 i uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.

2. Przez termin ukończenia realizacji umowy należy rozumieć datę podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w § 5 ust. 3.

§ 3.

1. Wykonawca opracuje przedmiot umowy z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami, wymaganiami ustaw, w tym ustawy z dnia 7.07.1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1332), z obowiązującymi Polskimi Normami oraz innymi przepisami a w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (tekst jednolity Dz.U. 2013 poz. 1129), z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno -

użytkowym (Dz.U. 2004 nr 130 poz. 1389) oraz z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego dnia 27 kwietnia 2012 r. (Dz.U. 2012 poz. 462).

2. Przekazana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane i niezbędne dla prawidłowej realizacji zamierzenia, będącego przedmiotem niniejszej umowy, przekroje, profile i rzędne wysokościowe oraz inne konieczne dane. Zawierać również będzie spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu Umowy. Posiadać będzie oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu powyższych wymagań, podpisane przez odpowiedzialnych za to projektantów.

3. Przedmiotowa dokumentacja będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót w związku z tym powinna odpowiadać wymaganiom wynikającym z ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579). W szczególności wprowadza się zakaz opisywania przedmiotu zamówienia przez wskazanie w dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” wraz ze wskazaniem parametrów technicznych jakie mają być spełnione. Wykonawca jest zobowiązany w terminach wskazanych przez Zamawiającego do przygotowywania dla Zamawiającego wyczerpujących i szczegółowych odpowiedzi na pytania oraz zarzuty dotyczące przedmiotu Umowy (np. w składanych środkach ochrony prawnej), złożone przez wykonawców w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych w oparciu o przedmiot Umowy, aż do zawarcia umowy z wykonawcą robót, oraz przygotowywania ewentualnych modyfikacji dokumentacji projektowej wynikających z tych pytań i udzielanych odpowiedzi. Zamawiający każdorazowo wyznaczy termin, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie krótszy niż 2 dni robocze, a w przypadkach szczególnie złożonych pytań wykonawców nie krótszy niż 3 dni robocze od dnia przekazania przez Zamawiającego, faksem lub za pomocą poczty elektronicznej.

4. Wykonawca poniesie koszty ewentualnych opłat za wymagane opinie lub uzgodnienia.

5. Wykonawca w razie zaistnienia takiej potrzeby, zobowiązuje się do udzielenia do pięciu konsultacji na budowie przedmiotu umowy w zakresie przyjętych rozwiązań projektowych oraz stawienie się na budowie w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

§ 4.

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania Umowy.

2. W ramach zawartej umowy Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia Wykonawcy odpowiedzi na jej formalne wystąpienia w terminie do 7 dni liczonych od dnia otrzymania danego wystąpienia.

§ 5.

1. Wykonawca prześle Zamawiającemu kompletne i zgodne z Umową dokumentację projektowo - kosztorysową oraz specyfikację techniczną w siedzibie Zamawiającego w terminie o którym mowa w § 2 ust. 1. Przed złożeniem dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest wykonać obowiązek wynikający z § 1 ust. 2 i uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego. Przedłożenie dokumentacji bez wcześniejszego uzyskania akceptacji skutkować będzie odmową dokonania odbioru dokumentacji projektowej i naliczeniem kar umownych, o których mowa w § 7-ust. 2 pkt 2 lit a).

2. Wykonawca do dokumentacji załączy pisemne oświadczenie, w którym potwierdzi, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowi integralną część przekazywanej dokumentacji.

3. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru dokumentacji projektowej jest protokół zdawczo - odbiorczy, przygotowany przez Wykonawcę i podpisany przez Przedstawiciela Zamawiającego.

4. Wykonawca usunie ewentualne wady dokumentacji projektowej w terminie do 14 dni od

dnia poinformowania o zaistniałych wadach. Wady uznaje się za usunięte z chwilą pisemnego ich potwierdzenia ich usunięcia przez przedstawiciela Zamawiającego.

§ 6.

1. Wynagrodzenie umowne Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 wynosi: **zł brutto (słownie:**).
2. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę. Podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół, o którym mowa w § 5 ust. 3 .
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wystawionej przez Wykonawcę faktury w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
4. Za dzień zapłaty faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7.

Strony umowy postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne.

1. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność w wysokości 30 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 1. za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto wynikającego z § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 30% wysokości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
 2. za opóźnienie w usunięciu wad opracowania stwierdzonych po oddaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto wynikającego z § 6 ust.1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu na usunięcie wad, nie więcej jednak niż 30% wysokości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
 3. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 30 % wynagrodzenia umownego brutto wynikającego z § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
 4. za niewypełnienie obowiązków wynikających z § 3 ust. 3 w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto wynikającego z § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 30% wysokości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
 5. za niewypełnienie obowiązków wynikających z § 3 ust. 5 w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto wynikającego z § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 30% wysokości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
2. Wykonawca niniejszym wyraża zgodę, by naliczane kary umowne były potrącane z należności za wykonane prace.
3. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody.
4. Strony Umowy mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego w przypadku gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody.

§ 8.

1. Strony ustalają, iż okres rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy zakończy się z upływem okresu rękojmi za roboty budowlane wykonane na jej podstawie. Postanowienia § 5 ust. 4 oraz § 7 ust. 2 pkt.2 lit.b stosuje się odpowiednio.
2. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy jeżeli wykaże, że wada powstała wskutek wykonania dokumentacji projektowej według wskazówek Zamawiającego, które Wykonawca zakwestionował i uprzedził na piśmie Zamawiającego o przewidywanych skutkach zastosowania się do tych wskazówek.

§ 9.

1. Dokumentacja projektowo - kosztorysowa stanowiąca przedmiot Umowy podlega ochronie przewidzianej przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 880 z późn. zm.)

2. W ramach ustalonego w Umowie wynagrodzenia Wykonawca, łącznie z przekazaną dokumentacją, przekazuje na rzecz Zamawiającego wszelkie prawa autorskie majątkowe do dokumentacji projektowo - kosztorysowej bez dodatkowego wynagrodzenia. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne, pozostają własnością projektantów - autorów dokumentacji projektowej.

§ 10.

1. Wykonawca przenosi nieodpłatnie na Zamawiającego wszelkie majątkowe prawa autorskie do opracowania będącego przedmiotem niniejszej umowy. W tym zakresie strony ustalają, że przejście autorskich lub pokrewnych praw majątkowych nastąpi na wszelkich polach eksploatacji.

2. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia Wykonawca, łącznie z przekazaną dokumentacją, przekazuje na rzecz Zamawiającego wszelkie prawa autorskie majątkowe do dokumentacji projektowej bez dodatkowego wynagrodzenia w tym w szczególności do:

- utrwalania na jakimkolwiek nośniku, niezależnie od standardu systemu i formatu,
- zwielokrotniania jakąkolwiek techniką,
- przetwarzania,
- wprowadzania zmian,
- publicznego udostępniania w Polsce i poza jej granicami,
- wprowadzania do pamięci komputera i do sieci multimedialnej, w tym do Internetu,
- rozpowszechniania w formie zapisu cyfrowego, przekazu multimedialnego,
- udostępniania i przekazywania innym podmiotom.

3. Wykonawca zapewnia także, że podczas wykonywania przedmiotu umowy objętego niniejszą umową nie naruszył żadnych praw patentowych, projektowych, znaków chronionych itp, zastrzeżonych przez osoby trzecie.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny za naruszenie dóbr osobistych lub praw autorskich i pokrewnych i innych praw osób trzecich w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, a przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciw Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczenia z tego tytułu.

§ 11.

Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy w następujących przypadkach:

- a) zaistnienia okoliczności niezależnych od stron umowy w szczególności w przypadku działania lub zaniechania osób trzecich np. organów administracji publicznej lub innych podmiotów uczestniczących w procesie opiniowania lub uchwalania oraz w przypadku złożenia skargi lub wniosku do właściwych organów administracyjnych lub sądowych lub odwołania od ich rozstrzygnięcia, o ile będą one mogły mieć wpływ na zmianę terminu realizacji przedmiotu zamówienia. Przesunięcie terminu realizacji umowy może nastąpić wówczas o okres nie dłuższy niż wynikający z działania lub zaniechania osób trzecich.
 - b) na wniosek Wykonawcy w przypadku nakazania przez Zamawiającego wprowadzenia istotnych zmian w opracowaniu dokumentacji. Wówczas przedłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy może nastąpić o czas niezbędny na wprowadzenie tych zmian.
2. W razie niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia w terminie ustalonym w niniejszej umowie w całości lub części lub nieusunięcia wad przedmiotu umowy stwierdzonych po jego odbiorze, bądź opóźnienia powyżej 5 dni w wypełnieniu obowiązków wynikających z § 3 ust. 3 lub § 3 ust. 5 lub § 5 ust. 4 Zamawiający jest uprawniony do zlecenia wykonania tych czynności przez dowolnie wybrany podmiot

trzeci, na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze).

§ 12.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa ze szczególnym uwzględnieniem Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego wraz z aktami wykonawczymi oraz inne obowiązujące przepisy.

§ 13.

Spory powstałe na tle wykonania umowy będą rozpatrywane przed Sądem właściwym ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 14.

Z uwagi na fakt, iż wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro niniejsza umowa została zawarta zgodnie z art. 4 pkt 8 bez zastosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)

§ 15.

Zmiana umowy może nastąpić za zgodą obydwu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 16.

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egz. dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

1)

.....

2)


Radca Prawny
Edyta Szwed